



УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач

ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»

/Н.В. Бороденко

31.01.2025г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»
На 2025-2028 год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ».

Задачи:

1. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
5. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»).

№п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Период исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»			
1.1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.	Главный врач	На начало периода (январь), в течение года по мере необходимости
1.1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»	Главный врач, комиссия	Начало периода (январь)
1.1.3.	Мониторинг действующих нормативно-правовых актов ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ» с целью поддержания в актуальном состоянии. Экспертиза локальных актов учреждения о противодействии	юрисконсульт	постоянно

	коррупции подлежащих проверке на коррумпированность, соответствие действующему законодательству		
1.1.4	Осуществление контроля за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Главный врач	постоянно
1.1.5	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	комиссия	Не реже 1 раза в квартал
1.1.6	Ознакомление при приеме на работу сотрудников с должностной инструкцией, нормативно-правовыми актами учреждения в соответствии с требованиями законодательства.	Ведущий специалист отдела кадров	постоянно
1.1.6	Ведение журнала учета сообщений совершенных коррупционных правонарушений работника учреждения	юрисконсульт	постоянно
1.1.7.	Обновление и дальнейшее поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в анкетах сотрудников учреждения, в целях выявления возможного конфликта интересов.	Ведущий специалист отдела кадров	В течение года
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за правомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Главный врач, юрисконсульт	постоянно
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.		
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной	Главный врач	По факту выявления нарушений

	ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства		
1.2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Главный врач, юрисконсульт	постоянно
1.2.5.	Разбор коррупционных случаев, с обязательным обсуждением в коллективе. Применение мер дисциплинарного взыскания к сотрудникам, совершившим дисциплинарные поступки.	Главный врач, комиссия, ведущий специалист отдела кадров	По мере необходимости
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Главный врач, юрисконсульт	постоянно
2.3. Совершенствование организации деятельности ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ» по размещению заказов для нужд бюджетного учреждения			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд бюджетного учреждения.	Главный врач, юрисконсульт	постоянно
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд бюджетного учреждения	Главный врач, контрактный управляющий	постоянно
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения.	Контрактный управляющий	постоянно
2.2.4.	Осуществление анализа закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения на предмет возможного совершения	Главный врач, Комиссия, контрактный управляющий	В течение года

	коррупционных правонарушений, конфликта интересов.		
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.3.1.	Проведение внутреннего финансового контроля	Главный бухгалтер	постоянно
2.3.2.	Организация системного контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»	Главный бухгалтер, комиссия	постоянно
2.3.3.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ», в том числе: - законности формирования средств бюджетной организации - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Главный врач, Главный бухгалтер, экономист	постоянно
2.3.4.	Проверка сохранности материальных ценностей (проведение инвентаризации)	Главный бухгалтер	В течение года
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»			
2.4.1.	Обеспечение работы телефона доверия, прямых телефонных линий с руководством ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрации ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ».	Главный врач, главный бухгалтер, экономист	постоянно
2.4.2.	Организация и проведение социологического исследования среди пациентов, посвященное отношению к коррупции (Удовлетворенность потребителей услуг качеством медицинского обслуживания)	статистик	3 квартал
2.4.3.	Усиление контроля за	Заместитель	постоянно

	недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов в ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»	главного врача по медицинской части	
2.4.4.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг.	экономист	постоянно
2.4.5.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ» при организации работы по вопросам охраны труда.	Специалист по охране труда	постоянно
2.4.6	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	программист	По мере необходимости
2.4.7.	Обеспечение размещения на официальном стенде учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	юрисконсульт	По мере необходимости
2.4.8	Своевременное доведение до граждан и организаций информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг, а так же своевременное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг на официальном сайте учреждения и стендах	Экономист, программист, медсестра отделения медицинской профилактики	По мере необходимости
2.4.9.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	юрисконсульт	декабрь

2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ»

2.5.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействие) руководителей и сотрудников	Главный врач. Заместитель главного врача по медицинской части	Постоянно
--------	---	--	-----------

	ГБУЗ «Новониколаевская ЦРБ», с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы.		
2.5.2.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения	Зав. отделениями, юрисконсульт	постоянно
2.5.3.	Разъяснение и напоминание о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки.	Главный врач, зав. отделениями	постоянно
2.5.4.	Проведение мероприятий способствующих формированию отрицательного отношения работников к коррупции (проведение разъяснительной работы с целью формирования отрицательного отношения, касающегося получения подарков)	Главный врач, юрисконсульт, зав. отделениями	В течение года.
2.5.5.	Организация проведения обучающих мероприятий с должностными лицами по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции,	Главный врач, юрисконсульт, ведущий специалист отдела кадров.	в течение года
2.5.6.	Организация проведения семинаров и иных обучающих мероприятий по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, проведение тестирования на знание антикоррупционного законодательства.	Главный врач, юрисконсульт, ведущий специалист отдела кадров.	В течение года.